

Приложение  
к приказу № 99 от 01.10.2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом родителей  
Протокол № 1  
от «27» 09 2020г.



**ПОРЯДОК  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
образовательным учреждением и родителями (законными представителями)  
воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении муниципального образования «город Бугуруслан»  
«Детский сад присмотра и оздоровления №1»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад присмотра и оздоровления №1» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

- Порядок разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи: 55 ч.9;67 ч.2,3,4;9 ч.2; 55 ч.2; 53 ч.2) (последняя редакция);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации приказ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (ред. от 08.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236» (последняя редакция);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (последняя редакция);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (последняя редакция);
- Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании статьи 4 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» и ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ

СОГЛАСОВАНО  
с Советом родителей  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Д/с № 1»  
\_\_\_\_\_/О.В.Рябова/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад присмотра и оздоровления №1»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад присмотра и оздоровления №1» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

- Порядок разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи: 55 ч.9;67 ч.2,3,4;9 ч.2; 55 ч.2; 53 ч.2) (последняя редакция);
- Приказом Министерство просвещения Российской Федерации приказ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (ред. от 08.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Приказ Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236» (последняя редакция);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (последняя редакция);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (последняя редакция);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (последняя редакция);
- Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании статьи 4 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» и ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ

- «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (последняя редакция);
- Уставом МБДОУ «Д/с №1».

## **II. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

2.1. При зачислении ребенка в ДОУ между ДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.3. Прием на обучение в МБДОУ «Д/с №1» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Зачисление воспитанников в ДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ДОУ.

2.5. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. При приеме воспитанника в ДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

## **III. Порядок приостановления отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

3.1. При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в ДОУ на период:

- Болезни ребенка;
- Пребывания в условиях карантина;
- Прохождения санаторно-курортного лечения;
- Очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в ДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **IV. Порядок прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. Досрочно по основаниям:

По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.5. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДООУ, обязана обеспечить перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором. Личное дело воспитанника при отчислении в данных случаях выдается родителям (законным представителям).

4.6. При прекращении образовательных отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.7. В случае прекращения деятельности ДООУ, ликвидации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, заведующий ДООУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.